



Автономная некоммерческая организация высшего образования
МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ
195197, Российская Федерация, Санкт-Петербург, Кирочная, 32
Телефон-факс: +7(812) 273-2710;
E-mail: academart@mail.ru



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор АНО ВО МАИ
С.Ш. Абаев
«01» ноября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Структурном подразделении
«Скульптура»
АНО ВО «Международная академия искусств»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Структурное подразделение **«Скульптура»** АНО ВО «Международная академия искусств», далее СП С, создаётся приказом ректора.
- 1.2. Деятельность СП С осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, приказами и нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом АНО ВО МАИ, коллективным договором, приказами ректора и распоряжениями проректоров, правилами внутреннего распорядка АНО ВО МАИ, настоящим положением и иными локальными нормативными актами АНО ВО МАИ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью создания СП С является популяризация скульптуры; подготовка специалистов в области скульптуры; развитие материально-технической базы необходимой в образовательной деятельности АНО ВО МАИ.

2.2. Приоритетными задачами СП С являются:

- развитие образовательной деятельности в области скульптуры;
- выявление и внедрение передового педагогического опыта в области скульптурных технологий в образовательном пространстве;
- содействие практическому применению результатов инновационных разработок в учебном процессе;
- формирование на основе сотрудничества с предприятиями-партнерами вуза, с другими организациями совместных проектов по развитию образовательных

- программ с учетом требований рынков труда, образовательных и научных услуг;
- развитие материально-технической базы СП С для обеспечения учебного процесса АНО ВО МАИ.

2.3. В целях решения вышеперечисленных задач СП С выполняет следующие функции:

- формирует умение, знания, навыки в области скульптуры;
- способствует углублению знаний в области скульптуры;
- обеспечивает разработку учебно-методических материалов и комплексов, предназначенных для обучения по профилю СП С;
- содействует методическому сопровождению учебного процесса с использованием современных технологий обучения по профилю СП С.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. В зависимости от объема выполняемых работ на основании предложений директора подразделения в структуре СП С по приказу ректора могут быть созданы учебные и научные подразделения (группы, секторы).

3.2. Директор СП С назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению Первого проректора.

3.3. Директор СП С непосредственно подчиняется Первому проректору.

3.4. В своей работе директор СП С руководствуется приказами ректора, распоряжениями проректоров.

3.5. Директор СП С обеспечивает выполнение задач и функций СП С в рамках обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией.

3.6. Директор СП С несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение структурным подразделением возложенных на него функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом АНО ВО МАИ и настоящим положением.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Деятельность СП С и его развитие может финансироваться за счет средств, выделяемых факультетам на основании действующих в академии положений, а также бюджетных и внебюджетных средств, полученных за выполнение научно-исследовательских и учебно-методических, а также за счет оказания платных образовательных услуг.

4.2. Штатное расписание СП С, размеры оплаты труда, включая надбавки, премии и другие выплаты стимулирующего характера, формируются директором только в пределах средств, направляемых на оплату труда по работам, выполняемым в СП С. Штатное расписание СП С согласуется и утверждается в установленном в академии порядке.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. Директор СП С осуществляет подготовку предложений по кадровым вопросам подразделения и вносит предложения ректору.

5.2. Обязанности работников СП С определяются должностными инструкциями.

- 5.3. Должностной оклад работников СП С устанавливается в соответствии с системой и формами оплаты труда, принятой в АНО ВО МАИ. Оплата труда работников может включать доплаты, надбавки и другие выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с Положением об оплате труда работников АНО ВО МАИ.
- 5.4. Для обеспечения функционирования за СП С закрепляются помещения.
- 5.5. Необходимое оборудование и инвентарь, средства оргтехники и вычислительной техники предоставляется по согласованию с проректором по учебно-методической работе на время существования СП С.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. СП С реорганизуется и прекращает свою деятельность на основании приказа ректора.
- 6.2. После прекращения деятельности СП С освобождает закрепленные помещения и возвращает оборудование, инвентарь и средства оргтехники.
- 6.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются ректором.